

Impulspapier zur Qualitätsentwicklung für OGSen in Hagen (Stand: 05.10.2022)

Thema	Handlungsempfehlungen	Bedingungen/ Voraussetzungen	Anregungen / Ideen zur Umsetzung
Gemeinsame Fortbildungen des multiprofessionellen Teams eines jeden Schulstandortes	<ul style="list-style-type: none"> • Es gibt einen gemeinsamen Fortbildungstag pro Schuljahr für alle im multiprofessionellen Team 	<ul style="list-style-type: none"> • Freistellung der OGS-MA durch eine bewilligte Aussetzung der Betreuungspflicht an ein bis zwei Nachmittagen pro Schuljahr • frühzeitige Kommunikation mit den Eltern, an welchem Tag keine Nachmittagsbetreuung stattfinden wird • Organisationsteam, das frühzeitig den Termin fixiert, die Räumlichkeiten organisiert und ggf. Referenten anspricht • Klärung über welche Töpfe die Fortbildungskosten gedeckt werden können 	<p>Kurzfristig umsetzbare Möglichkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schulungen von Jahrgangsteams zu unterschiedlichen Zeitpunkten • Fortbildungen in Teilgruppen des MPTs
Regelmäßiger Austausch zwischen Lehrkräften und OGS-Mitarbeitende	<ul style="list-style-type: none"> • Wöchentliche Besprechung der Leitungen (Schulleitung, Ganztagsleitung) • Teilnahme unterschiedlicher Professionen an Dienstbesprechungen (z.B. OGS-Leitung an Lehrerkonferenz, OGS-Beauftragte(r) an OGS-Dienstbesprechung) • Gegenseitige Hospitationen (1-2 mal pro Schuljahr) 	<ul style="list-style-type: none"> • Benennung eines OGS-Beauftragten aus dem Lehrerkollegium • Sensibilisierung des gesamten Teams füreinander • Jede Funktion/ Rolle hat eine Stellvertretung • Raum & Zeit ermöglichen • Freistellung von Lehrkräften, um im Offenen Ganztag zu hospitieren 	<ul style="list-style-type: none"> • Gegenseitige Hospitationen können als Instrument der MA-Führung und Anleitung flexibel und je nach Bedarf eingesetzt und von der Schulleitung anberaumt werden.

	<ul style="list-style-type: none"> • Gemeinsame Besprechungen von LK und weiteren pädagogischen Mitarbeitenden (zweimal pro Schuljahr, wöchentlich bei Rhythmisierung) 		
Gremien/ Arbeitskreise	<p>OGS-Leitung und Stellvertretung als ...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mitglied der Schulkonferenz, der Lehrerkonferenz, • Gast in der Schulpflegschaft • Mitglied der Steuergruppe ein pädagogischer Mitarbeiter (z.B. AK Digitalisierung) 	<ul style="list-style-type: none"> • Anrechnung von Mehrarbeit • Verbesserung des Personalschlüssels • Freistellung von OGS-Leitung 	
Gemeinsame Elternarbeit	<ul style="list-style-type: none"> • Gemeinsame Elterngespräche • Gemeinsame Elternsprechtage 	<ul style="list-style-type: none"> • Zeit für Organisation oder Schulschließung 	
Gemeinsame Räumlichkeiten (Mitarbeiter-Area)	<ul style="list-style-type: none"> • Sprechzimmer • Gemeinsames Arbeitszimmer • Konferenzraum • Mitarbeiterzimmer/ Pausenraum 	<ul style="list-style-type: none"> • Umbaumaßnahmen • Berücksichtigung bei Neubauten 	<ul style="list-style-type: none"> • Ggf. Entwicklung einer Checkliste